

**Requerimiento de presentación de Currículum Vitae**  
**Concurso N° 001-2023 - “Docente Seminario de Tesis”**

---

**INFORMACIÓN GENERAL**

**Consultoría:** “Docente Seminario de Tesis”

**Fecha del llamado:** Asunción, 5 de Enero de 2023.

**Dirigido a:** Personas Físicas con capacidad legal, económica y técnica comprobadas en el área de servicios solicitados en este llamado, con residencia en el país.

**Fecha y hora límite para consultas:** Lunes 9 de Enero de 2023 - 13:00 hs. (hora paraguaya).

**Fecha y hora límite para la presentación de Currículum Vitae (CV):** Sábado 14 de Enero de 2023 - 13:00 hs. (hora paraguaya).

**Modelo de Currículum Vitae (CV):** Solo se aceptarán los CV enviados en el formato establecido para este llamado (ver Anexo).

**Para consultas y presentaciones dirigirse:** en formato digital, al correo electrónico [llamados@desarrollo.edu.py](mailto:llamados@desarrollo.edu.py), haciendo siempre referencia al Concurso N° 001-2023 - Referencia: Docente del módulo Seminario de Tesis / Programa Maestría en Economía. Más información en: <http://desarrollo.edu.py/oportunidades/>

**Contenido**

1. Antecedentes .....	2
2. Profesional requerido .....	2
3. Objetivo de la consultoría .....	2
4. Actividades .....	3
5. Productos.....	3
6. Calificaciones y experiencias requeridas .....	4
7. Supervisión y coordinación.....	4
8. Evaluación y calificación .....	4
9. Forma de contratación, remuneración.....	5
10. Observaciones .....	5

**Requerimiento de presentación de Currículum Vitae**  
**Concurso N° 001-2023 - “Docente Seminario de Tesis”**

---

**1. Antecedentes**

El INSTITUTO DESARROLLO (ID) solicita Currículum Vitae a profesionales que cumplan con los requisitos detallados en los Términos de la Convocatoria (TDC) expuestos a continuación. ID prevé seleccionar una persona que: 1) presente el Currículum Vitae que más se adecue al perfil solicitado en los TDC; 2) obtenga el mejor puntaje en la evaluación resultante de las entrevistas; 3) tenga las capacidades legales y técnicas comprobadas; y que 4) garantice la provisión de los servicios solicitados.

El Instituto Desarrollo (ID) es una institución académica que desde su fundación en el 2001 apunta a los más altos estándares de docencia e investigación científica en las áreas de economía, negocios, finanzas, políticas públicas y desarrollo sostenible. En sus inicios, ID funcionó como instituto de investigación y formación profesional y, en el 2006, por Ley N° 2.872, obtuvo la figura de Instituto de Educación Superior. ID gerencia varios programas dirigidos a la ciencia y la academia, contando con el auspicio de entidades nacionales e internacionales.

**2. Profesional requerido**

El/La profesional requerido/a será responsable de desempeñar sus funciones académicas, planificando e impartiendo clases del módulo denominada Seminario de Tesis con los estudiantes del Programa de Maestría en Economía del Instituto Desarrollo, así también los procesos evaluativos que conlleve la actividad académica, en base a los reglamentos académicos con que se cuenta en el ID.

**3. Objetivo de la consultoría**

El/La docente tendrá a su cargo la planificación, y el desarrollo que implica la construcción conjunta de conocimientos teóricos-prácticos referentes al módulo. Además, se encargará de evaluar el proceso de enseñanza-aprendizaje en los estudiantes. Desarrollará fundamentalmente las actividades relacionadas a la docencia de acuerdo con las particularidades y modalidades de los programas educativos del Instituto Desarrollo.

**Requerimiento de presentación de Currículum Vitae**  
Concurso N° 001-2023 - “Docente Seminario de Tesis”

---

**4. Actividades**

Las funciones suponen trabajar bajo la supervisión de la Coordinación Académica y la Dirección Académica, en actividades específicas programadas que se detallan a continuación:

- 1) Planificar el contenido a ser desarrollado durante la clase, como así también las actividades que complementen el proceso de enseñanza-aprendizaje del módulo.
- 2) Desarrollar los contenidos tomando en consideración el diseño curricular institucional y las necesidades e intereses de los estudiantes, a fin de lograr el desarrollo de sus conocimientos y destrezas.
- 3) Realiza ajustes al plan de trabajo docente según el diagnóstico inicial de los/las estudiantes.
- 4) Reportar el cumplimiento de actividades y tareas encomendadas a los estudiantes en tiempo y forma establecidos.
- 5) Confeccionar, ejecutar y controlar los instrumentos de evaluación de las competencias y conocimientos.
- 6) Otorgar calificaciones de acuerdo a puntajes obtenidos y en base a lo estipulado en el Reglamento de Evaluación.
- 7) Presentar las planillas de calificaciones parciales y finales en tiempo y forma establecidos por la Institución.
- 8) Llevar control diario de la asistencia de los estudiantes y proveer un informe general cuando sea requerido.
- 9) Rellenar los registros, expedientes y documentaciones proveídas por la unidad académica.

## **Requerimiento de presentación de Currículum Vitae**

Concurso N° 001-2023 - “Docente Seminario de Tesis”

---

10) Estar disponible para las fechas de exámenes ordinarios y complementarios.

11) Firmar las actas en la unidad académica correspondiente al módulo.

12) Colaborar con acciones o actividades correspondientes a su área de trabajo que le fueran encargadas por la Dirección Académica y la Coordinación Académica.

### **5. Productos**

El/la Especialista presentará los siguientes productos, acorde a las actividades señaladas.

No aplica

### **6. Calificaciones y experiencias requeridas**

6.1. Profesional egresado de carreras afines al área de enseñanza.

6.2. Profesional con Maestría en Ciencias Sociales o afines al área de enseñanza.

6.3. Especialización en didáctica superior universitaria.

6.4. Aptitud y habilidades docentes.

6.5. Conocimientos de programas informáticos.

6.6. Experiencia de trabajo con grupos interdisciplinarios, comunicación asertiva y creatividad.

6.7. Elevado nivel de relaciones humanas y organización.

6.8. Dedicación y profesionalismo, compromiso e integridad.

### **7. Supervisión y coordinación**

El trabajo será coordinado y supervisado por la Dirección Académica y la Coordinación Académica del Instituto Desarrollo (ID).

**Requerimiento de presentación de Currículum Vitae**  
**Concurso N° 001-2023 - “Docente Seminario de Tesis”**

---

**8. Evaluación y calificación**

Las personas postulantes serán evaluadas por un Comité de Evaluación, a través del análisis de los Currículum Vitae y entrevistas personales con quienes tienen mejor perfil en el área específica del llamado. Solo se aceptarán los CV enviados en el formato establecido para este llamado (ver Anexo).

**9. Forma de contratación, remuneración.**

El pago se realizará por horas reloj

**10. Observaciones**

No Aplica

**Requerimiento de presentación de Currículum Vitae**  
**Concurso N° 001-2023 - “Docente Seminario de Tesis”**

**ANEXO**

**MODELO DE CURRÍCULUM VITAE**

**1. DATOS PERSONALES**

<b>Nombre y Apellido:</b>	
<b>Cédula de Identidad N°:</b>	
<b>Dirección:</b>	
<b>Teléfono de contacto:</b>	
<b>E-mail:</b>	

**2. FORMACIÓN ACADÉMICA**

<b>Nivel de Estudios</b>	<b>Título Obtenido</b>	<b>Universidad</b>	<b>Egreso (año)</b>	<b>Duración (años)</b>
Grado				
Especialización				
Maestría				
Doctorado				

*(Observación: agregar filas adicionales en caso que sea necesario)*

**3. OTROS ESTUDIOS RELACIONADOS AL CARGO CONCURSADO**

<b>Especialidad</b>	<b>Título obtenido</b>	<b>Institución</b>	<b>Año</b>	<b>Duración (horas)</b>

*(Observación: agregar filas adicionales en caso que sea necesario)*

**4. EXPERIENCIA LABORAL GENERAL**

<b>Institución</b>	<b>Cargo</b>	<b>Inicio (mes/año)</b>	<b>Finalización (mes/año)</b>	<b>Descripción de Funciones</b>

*(Observación: agregar filas adicionales en caso que sea necesario)*

**Requerimiento de presentación de Currículum Vitae**  
Concurso N° 001-2023 - “Docente Seminario de Tesis”

**5. EXPERIENCIA PROFESIONAL ESPECÍFICA**

<b>Institución</b>	<b>Cargo</b>	<b>Inicio (mes/año)</b>	<b>Finalización (mes/año)</b>	<b>Descripción de Funciones</b>

*(Observación: agregar filas adicionales en caso que sea necesario)*

**6. OTROS REQUISITOS Y/O COMPETENCIAS**

<b>Requisito/Competencia</b>	<b>Descripción</b>
- Manejo de herramientas informáticas de trabajo colaborativo	
- Otras competencias	

*(Observación: agregar filas adicionales en caso que sea necesario)*

**7. REFERENCIAS PERSONALES**

<b>Nombre y Apellido</b>	<b>Institución</b>	<b>Cargo</b>	<b>Teléfono</b>
1.			
2.			
3.			

*(Observación: agregar tres referencias)*