

PROGRAMA ESTADO DE DERECHO Y CULTURA DE INTEGRIDAD EN PARAGUAY

Requerimiento de presentación de Currículum Vitae

Concurso N° 017-2022 - “Servicios de Asesoramiento y Soporte Informático para el Programa Estado de Derecho y Cultura de Integridad en Paraguay”

INFORMACIÓN GENERAL

Consultoría: “Servicios de Asesoramiento y Soporte Informático para el Programa Estado de Derecho y Cultura de Integridad en Paraguay”

Fecha del llamado: Asunción, 12 de Septiembre de 2022.

Dirigido a: **Personas Jurídicas** con capacidad legal, económica y técnica comprobadas en el área de servicios solicitados en este llamado, con residencia en el país.

Fecha y hora límite para consultas: Viernes 16 de Septiembre de 2022 - 13:00 hs. (hora paraguaya).

Fecha y hora límite para la presentación de Currículum Vitae (CV): Jueves 22 de Septiembre de 2022 - 13:00 hs. (hora paraguaya).

Modelo de Currículum Vitae (CV): Solo se aceptarán los CV enviados en el formato establecido para este llamado (ver Anexo).

Para consultas y presentaciones dirigirse: en formato digital, al correo electrónico llamados@desarrollo.edu.py, haciendo siempre referencia al Concurso N° 017-2022 - Servicios de Asesoramiento y Soporte Informático para el Programa Estado de Derecho y Cultura de Integridad en Paraguay. Más información en: <http://desarrollo.edu.py/oportunidades/>

Contenido

1. Antecedentes	2
2. Profesional requerido	2
3. Objetivo de la consultoría	3
4. Actividades	3
5. Productos.....	3
6. Calificaciones y experiencias requeridas	6
7. Supervisión y coordinación.....	6
8. Evaluación y calificación	7
9. Forma de contratación, remuneración.....	7
10. Observaciones	7

PROGRAMA ESTADO DE DERECHO Y CULTURA DE INTEGRIDAD EN PARAGUAY

Requerimiento de presentación de Currículum Vitae

Concurso N° 017-2022 - “Servicios de Asesoramiento y Soporte Informático para el Programa Estado de Derecho y Cultura de Integridad en Paraguay”

1. Antecedentes

El INSTITUTO DESARROLLO (ID) solicita Currículum Vitae a profesionales que cumplan con los requisitos detallados en los Términos de la Convocatoria (TDC) expuestos a continuación. ID prevé seleccionar una persona que: 1) presente el Currículum Vitae que más se adecue al perfil solicitado en los TDC; 2) obtenga el mejor puntaje en la evaluación resultante de las entrevistas; 3) tenga las capacidades legales y técnicas comprobadas; y que 4) garantice la provisión de los servicios solicitados, en el marco del Programa Estado de Derecho y Cultura de Integridad (ROLCI, por sus siglas en inglés) gerenciado por ID, con el apoyo técnico y financiero de la Agencia de los Estados Unidos para el Desarrollo Internacional (USAID).

El Instituto Desarrollo (ID) es una institución académica que desde su fundación en el 2001 apunta a los más altos estándares de docencia e investigación científica en las áreas de economía, negocios, finanzas, políticas públicas y desarrollo sostenible. En sus inicios, ID funcionó como instituto de investigación y formación profesional y, en el 2006, por Ley N° 2.872, obtuvo la figura de Instituto de Educación Superior. ID gerencia varios programas dirigidos a la ciencia y la academia, contando con el auspicio de entidades nacionales e internacionales. Entre los programas, se encuentra el programa ROLCI (USAID).

El objetivo principal del programa ROLCI es contribuir con mejorar el Estado de Derecho y la Cultura de la Integridad en Paraguay a través del fortalecimiento de la educación superior. Específicamente, el programa trabaja con una red de 8 (ocho) instituciones de educación superior (IES): 4 (cuatro) universidades nacionales, tales como las de Asunción, Canindeyú, Concepción y Ciudad del Este; y 4 (cuatro) centros de capacitación de instituciones claves del sistema de justicia como el Centro de Entrenamiento del Ministerio Público, el Centro de Formación y Capacitación de Defensores Públicos del Ministerio de la Defensa

PROGRAMA ESTADO DE DERECHO Y CULTURA DE INTEGRIDAD EN PARAGUAY
Requerimiento de presentación de Currículum Vitae

Concurso N° 017-2022 - “Servicios de Asesoramiento y Soporte Informático para el Programa Estado de Derecho y Cultura de Integridad en Paraguay”

Pública, el Centro Internacional de Estudios Judiciales dependiente de la Corte Suprema de Justicia, y la Escuela Judicial dependiente del Consejo de la Magistratura. Además, el programa trabaja con 2 (dos) universidades de los Estados Unidos, así como otros aliados a nivel nacional e internacional. El fin último del programa es colaborar con mejorar el Estado de Derecho para reducir la corrupción y ampliar el apoyo a la democracia en Paraguay.

2. Profesional requerido

Con el presente llamado a concurso se busca contratar los servicios de una empresa consultora en tecnología, con capacidades técnicas para realizar trabajos informáticos relacionados servicios de soporte, mantenimiento de equipos informáticos y la administración de la infraestructura informática y de los servicios relacionados.

3. Objetivo de la consultoría

El objetivo de la presente consultoría consiste en dar soporte y asistir las necesidades tecnológicas y de los sistemas informáticos que surjan dentro de la oficina principal del Programa Estado de Derecho y Cultura de la Integridad.

4. Actividades

- 1) Mantenimiento de los servidores informáticos, equipos de cómputo y de comunicación.
- 2) Supervisar el correcto funcionamiento y desempeño de los servidores, equipos de cómputo, equipos móviles y de comunicación.
- 3) Asegurar la seguridad, respaldo y control de la información contenida en la estructura informática del programa.

PROGRAMA ESTADO DE DERECHO Y CULTURA DE INTEGRIDAD EN PARAGUAY

Requerimiento de presentación de Currículum Vitae

Concurso N° 017-2022 - “Servicios de Asesoramiento y Soporte Informático para el Programa Estado de Derecho y Cultura de Integridad en Paraguay”

4) Asegurar el cumplimiento y buena gestión del Manual de Buenas Prácticas Digitales

5) Mantenerse actualizado con las últimas tecnologías y sugerir mejoras que optimicen el trabajo de los colaboradores.

6) Brindar soporte, a los usuarios de sistemas informáticos y de comunicación, ofreciendo respuestas o solucionando problemas ya sea a través de un sistema Help Desk o presencialmente.

7) Elaborar manuales de instrucción para procesos informáticos de interés.

8) Realizar las capacitaciones y/o asesoría de correcta utilización de equipos a los usuarios del sistema informático.

OBS: Para la realización de las actividades citadas precedentemente se dispondrá de 36 horas mensuales

5. Productos

El/la Especialista presentará los siguientes productos, acorde a las actividades señaladas.

Cada informe mensual deberá contener;

- a) Informe de Diagnóstico de la estructura informática
- b) Informe de Recomendaciones y Mejoras
- c) Reportes Mensuales de Implementación del Plan de Trabajo

PROGRAMA ESTADO DE DERECHO Y CULTURA DE INTEGRIDAD EN PARAGUAY

Requerimiento de presentación de Currículum Vitae

Concurso N° 017-2022 - “Servicios de Asesoramiento y Soporte Informático para el Programa Estado de Derecho y Cultura de Integridad en Paraguay”

N°	PRODUCTOS ENTREGABLES	CRONOGRAMA DE ENTREGA	% DE PAGOS
1)	Informe mensual de las actividades realizadas	Mes 1	8.33 %
2)	Informe mensual de las actividades realizadas	Mes 2	8.33 %
3)	Informe mensual de las actividades realizadas	Mes 3	8.33 %
4)	Informe mensual de las actividades realizadas	Mes 4	8.33 %
5)	Informe mensual de las actividades realizadas	Mes 5	8.33 %
6)	Informe mensual de las actividades realizadas	Mes 6	8.33 %
7)	Informe mensual de las actividades realizadas	Mes 7	8.33 %
8)	Informe mensual de las actividades realizadas	Mes 8	8.33 %

PROGRAMA ESTADO DE DERECHO Y CULTURA DE INTEGRIDAD EN PARAGUAY

Requerimiento de presentación de Currículum Vitae

Concurso N° 017-2022 - “Servicios de Asesoramiento y Soporte Informático para el Programa Estado de Derecho y Cultura de Integridad en Paraguay”

9)	Informe mensual de las actividades realizadas	Mes 9	8.34 %
10)	Informe mensual de las actividades realizadas	Mes 10	8.34 %
11)	Informe mensual de las actividades realizadas	Mes 11	8.34 %
12)	Informe mensual de las actividades realizadas	Mes 12	8.34 %
Total en %			100 %

6. Calificaciones y experiencias requeridas

- 6.1. Staff con Profesionales universitarios con título profesional en ingeniería informática, analista de sistemas o afines.
- 6.2. Experiencia como consultora en el área de informática, softwares, hardware y telecomunicaciones de al menos 2 años.
- 6.3. Habilidades comunicaciones, buena escucha y vocación de servicio al usuario.
- 6.4. Experiencia en redacción y presentación de informes técnicos.
- 6.5. Experiencia específica de trabajo en elaboración y evaluación datos que impliquen lenguaje de programación y páginas web.
- 6.6. Manejo y soporte de WordPress y Elementor.

PROGRAMA ESTADO DE DERECHO Y CULTURA DE INTEGRIDAD EN PARAGUAY

Requerimiento de presentación de Currículum Vitae

Concurso N° 017-2022 - “Servicios de Asesoramiento y Soporte Informático para el Programa Estado de Derecho y Cultura de Integridad en Paraguay”

7. Supervisión y coordinación

La consultoría estará bajo la supervisión específica de la Administradora del Programa y la Dirección de ID.

8. Evaluación y calificación

Las consultoras postulantes serán evaluadas por un comité de evaluación, a través del análisis de la propuesta técnica, **CVs del equipo de trabajo y la propuesta económica**. Solo se aceptarán las propuestas enviadas en el formato establecido para este llamado (ver Anexo).

9. Forma de contratación, remuneración.

La vinculación será establecida por medio de un contrato de prestación de servicios de carácter civil.

10. Observaciones

La participación en este proceso de selección no garantiza ni representa un compromiso de contratación o asistencia financiera por parte de ID, de USAID Paraguay o del Programa. La contratación será considerada efectiva recién con la firma del contrato.

PROGRAMA ESTADO DE DERECHO Y CULTURA DE INTEGRIDAD EN PARAGUAY

Requerimiento de presentación de Currículum Vitae

Concurso N° 017-2022 - “Servicios de Asesoramiento y Soporte Informático para el Programa Estado de Derecho y Cultura de Integridad en Paraguay”

ANEXO

MODELO DE CURRÍCULUM VITAE

1. DATOS PERSONALES

Nombre y Apellido:	
Cédula de Identidad N°:	
Dirección:	
Teléfono de contacto:	
E-mail:	

2. FORMACIÓN ACADÉMICA

Nivel de Estudios	Título Obtenido	Universidad	Egreso (año)	Duración (años)
Grado				
Especialización				
Maestría				
Doctorado				

(Observación: agregar filas adicionales en caso que sea necesario)

3. OTROS ESTUDIOS RELACIONADOS AL CARGO CONCURSADO

Especialidad	Título obtenido	Institución	Año	Duración (horas)

(Observación: agregar filas adicionales en caso que sea necesario)

4. EXPERIENCIA LABORAL GENERAL

Institución	Cargo	Inicio (mes/año)	Finalización (mes/año)	Descripción de Funciones

(Observación: agregar filas adicionales en caso que sea necesario)

PROGRAMA ESTADO DE DERECHO Y CULTURA DE INTEGRIDAD EN PARAGUAY

Requerimiento de presentación de Currículum Vitae

Concurso N° 017-2022 - “Servicios de Asesoramiento y Soporte Informático para el Programa Estado de Derecho y Cultura de Integridad en Paraguay”

5. EXPERIENCIA PROFESIONAL ESPECÍFICA

Institución	Cargo	Inicio (mes/año)	Finalización (mes/año)	Descripción de Funciones

(Observación: agregar filas adicionales en caso que sea necesario)

6. OTROS REQUISITOS Y/O COMPETENCIAS

Requisito/Competencia	Descripción
- Conocimiento en formulación, ejecución, monitoreo y evaluación de proyectos sociales	<i>(Observación: describir cursos, capacitaciones y/o experiencias de trabajo que acrediten el cumplimiento del requisito en cuestión)</i>
- Manejo de herramientas informáticas de trabajo colaborativo	<i>(Observación: describir cursos, capacitaciones y/o experiencias de trabajo que acrediten el cumplimiento del requisito en cuestión)</i>
- Otras competencias	<i>(Observación: describir otras competencias adicionales del/la candidato/a que resultan beneficiosas para el cargo en concurso)</i>

(Observación: agregar filas adicionales en caso que sea necesario)

7. REFERENCIAS PERSONALES

Nombre y Apellido	Institución	Cargo	Teléfono
1.			
2.			
3.			

(Observación: agregar tres referencias)