

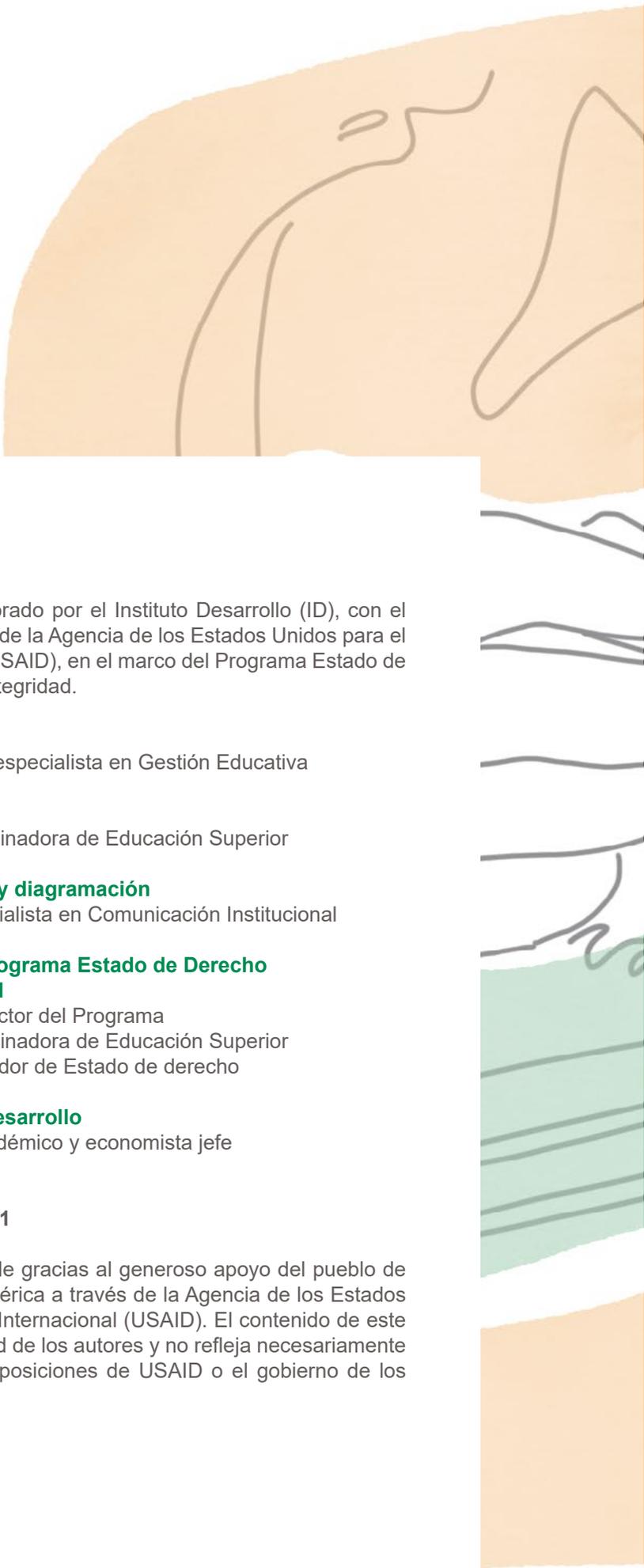


# MANUAL

## PROYECTOS DE EXTENSIÓN UNIVERSITARIA A PARTIR DE LA METODOLOGÍA APRENDIZAJE - SERVICIO



Este Programa también cuenta con la alianza del *Institute of Politics* de la Universidad de Harvard.



## FICHA TÉCNICA

Este documento fue elaborado por el Instituto Desarrollo (ID), con el apoyo técnico y financiero de la Agencia de los Estados Unidos para el Desarrollo Internacional (USAID), en el marco del Programa Estado de Derecho y Cultura de la Integridad.

### **Autoría**

Selene Rodríguez Alcalá, especialista en Gestión Educativa

### **Asesoramiento**

Salvadora Giménez, coordinadora de Educación Superior

### **Coordinación de diseño y diagramación**

Melissa Olavarrieta, especialista en Comunicación Institucional

### **Dirección General del Programa Estado de Derecho y Cultura de la Integridad**

José Tomás Sánchez, director del Programa

Salvadora Giménez, coordinadora de Educación Superior

Javier Contreras, coordinador de Estado de derecho

### **Dirección del Instituto Desarrollo**

José Molinas, director académico y economista jefe

### **Asunción, agosto de 2021**

Este documento fue posible gracias al generoso apoyo del pueblo de los Estados Unidos de América a través de la Agencia de los Estados Unidos para el Desarrollo Internacional (USAID). El contenido de este material es responsabilidad de los autores y no refleja necesariamente los puntos de vista o las posiciones de USAID o el gobierno de los Estados Unidos.



# MANUAL

PROYECTOS DE EXTENSIÓN  
UNIVERSITARIA A PARTIR DE LA  
METODOLOGÍA APRENDIZAJE - SERVICIO



# TABLA DE CONTENIDOS

<b>INTRODUCCIÓN</b>	<b>6</b>
● Contenido	8
● Objetivos y metodología de trabajo	9
<b>CAPÍTULO 1: LA EXTENSIÓN UNIVERSITARIA</b>	<b>11</b>
●Concepto	12
●Dos grandes preguntas	12
●Implementación	14
●Tipos de actividades	15
●Tendencias en universidades de los Estados Unidos	17
<b>CAPÍTULO 2: METODOLOGÍA APRENDIZAJE-SERVICIO</b>	<b>23</b>
●Conceptos y aproximaciones	24
●Dinamismos de aprendizaje-servicio	27
●¿Dónde pueden ser ubicados los proyectos de aprendizaje-servicio?	28
●¿Quiénes participan en los proyectos de aprendizaje-servicio y por qué se encuentran motivados a hacerlo?	30
●Componentes esenciales	31
●Otros desafíos	35

<b>CAPÍTULO 3: DESARROLLO Y GERENCIA DE PROYECTOS</b>	<b>37</b>
●Conceptos generales	<b>38</b>
●Identificación	<b>39</b>
●Planificación	<b>40</b>
●Ejecución	<b>41</b>
●Cierre	<b>42</b>
<b>CAPÍTULO 4: PUESTA EN PRÁCTICA</b>	<b>45</b>
●Formato básico para proyectos de extensión	<b>46</b>
<b>BIBLIOGRAFÍA</b>	<b>51</b>
<b>ANEXO</b>	<b>55</b>
●Preguntas y ejercicios: curso “Diseño de proyectos de extensión universitaria basado en la metodología aprendizaje-servicio”	<b>55</b>



## INTRODUCCIÓN

La extensión universitaria, uno de los fines de la educación superior acorde a la Ley 4995/13 De Educación Superior (Art. 23, inciso "g"), está atravesando un lento proceso de cambio y adaptación en varias instituciones de educación superior del país. Puede afirmarse que se está fortaleciendo a partir de las exigencias de la Agencia Nacional de Evaluación y Acreditación de la Educación Superior (ANEAES) para la acreditación de las carreras ofrecidas por universidades e institutos superiores en el Paraguay. El Instituto Desarrollo (ID), en el marco del Programa Estado de Derecho y Cultura de la Integridad, con el apoyo técnico y financiero de la Agencia de los Estados Unidos para el Desarrollo Internacional (USAID), busca fortalecer las áreas de extensión universitaria de las instituciones de educación superior (IES) aliadas al Programa.



En este contexto, investigaciones impulsadas por ID en 2020 y 2021 señalaron la necesidad de las instituciones de contar con apoyo y asesoramiento para cumplir con las disposiciones de la ANEAES. Fue así que, en respuesta a la problemática identificada tanto por alumnos como docentes a través de grupos focales, entrevistas y encuestas, se procedió a la elaboración de un manual que ofreciera elementos para desarrollar proyectos de extensión universitaria.

Se espera que este manual sea de provecho tanto para docentes como para estudiantes que deseen conocer más cómo plantear, planear, diseñar, implementar y concluir una actividad formativa y transformadora en el ámbito de la extensión.

# CONTENIDO

- **Tema 1. La extensión universitaria**

Aquí se verán los conceptos en torno a la extensión, su alcance y sus maneras de implementación, así como el tipo de actividades generalmente desarrolladas en las IES de Paraguay y en las universidades de los Estados Unidos.

- **Tema 2. La metodología aprendizaje-servicio**

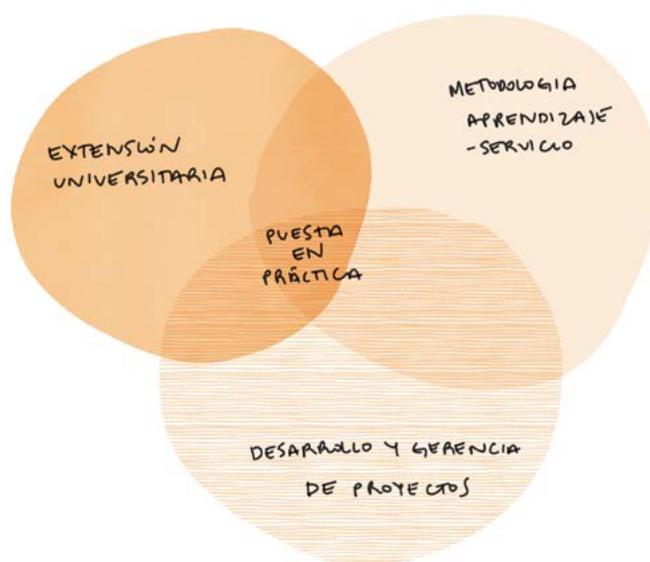
Aquí se observarán las diferentes maneras de comprender esta metodología y sus dinanismos. Así también, dónde puede ser desarrollada, quiénes son los participantes y cuáles son los elementos esenciales para su cumplimiento exitoso.

- **Tema 3: El desarrollo y la gerencia de proyectos**

Dentro de este capítulo se ahondará en el gerenciamiento de proyectos, las fases por las que atraviesa y en qué se debe tener en cuenta para el óptimo desarrollo de las ideas, de manera a alcanzar el objetivo esperado.

- **Tema 4: Puesta en práctica**

Este último componente tiene un tinte más pragmático para condensar y poner en práctica las tres áreas desarrolladas en este manual.



# OBJETIVOS Y METODOLOGÍA DE TRABAJO

El presente manual permitirá **adquirir y clarificar conceptos** relacionados con la extensión universitaria, la metodología aprendizaje-servicio y el gerenciamiento de proyectos.

También será una guía para poner en práctica el conocimiento adquirido a través de los ejercicios propuestos al final del material. El desafío principal será el de diseñar un proyecto de extensión universitaria basado en la metodología aprendizaje-servicio, teniendo como objetivo que tal proyecto sea viable y cumpla con los requisitos exigidos por las instituciones correspondientes.



# CAPÍTULO 1: LA EXTENSIÓN UNIVERSITARIA



## CONCEPTO

La extensión universitaria se define como "un proceso pedagógico, transformador, de interacción bidireccional, dialógico y dinámico de la universidad como parte de la sociedad para contribuir a lograr un buen vivir para todos y todas" (Congreso Nacional de Extensión del Paraguay, 2015). Por su parte, la Constitución Nacional expresa que la "finalidad principal de las universidades y de los institutos superiores será la formación profesional superior, la investigación científica y la tecnología, así como la extensión universitaria" (Artículo 79).



Atendiendo a lo expuesto, la extensión universitaria no es una opción, ni una sugerencia, ni una actividad aislada, sino un fin de la educación superior, según establece el artículo 23 de la Ley N° 4995/13. Por esta razón debe estar presente en todo proceso formativo, sea de grado o posgrado, cuya responsabilidad recae en el docente, en los estudiantes y, por sobre todo, en la institución.

## DOS GRANDES PREGUNTAS

### ¿CUÁL ES EL FIN DE LA UNIVERSIDAD?

La Ley N° 4995/13 de Educación Superior, en su artículo 23, menciona que sus fines son los siguientes:

- a) El desarrollo de la personalidad humana inspirada en los valores de la ética, de la democracia y la libertad.
- b) La enseñanza y la formación profesional.
- c) La investigación en las diferentes áreas del saber humano.
- d) La formación de una racionalidad reflexiva y crítica y de la imaginación creadora.
- e) El servicio a la colectividad en los ámbitos de su competencia.
- f) El fomento y la difusión de la cultura universal y en particular de la nacional.
- g) La extensión universitaria.
- h) El estudio de la problemática nacional.

De lo anterior se desprende que las universidades fueron creadas para mejorar la calidad de vida de las sociedades. En este sentido, como son pocas las personas que tienen el privilegio de cursar una carrera universitaria en el Paraguay (6.7% según el Censo Nacional de Población y Viviendas 1992-2002), es responsabilidad de quienes se forman hacer una extensión de sus conocimientos a quienes no lo hacen.

### **¿EN QUÉ CONSISTEN LAS ACTIVIDADES DE EXTENSIÓN?**

Según los criterios de calidad de la ANEAES, la extensión universitaria consiste en actividades de relación y comunicación bidireccional entre la carrera y la sociedad para generar y transferir conocimientos y brindar asistencia en el ámbito de la profesión. Estos criterios también indican que la participación de estudiantes en la extensión universitaria puede efectuarse a través de programas, proyectos, actividades y carga horaria que la carrera determine.

En otras palabras, las actividades de extensión implican la colaboración de actores universitarios (docentes y alumnos) con actores externos en la que cada cual aporta sus saberes a través de procesos interactivos para contribuir a la creación cultural y al uso socialmente valioso del conocimiento. Estas actividades son muy ricas dado que todos (docentes, estudiantes y actores externos) aprenden.

Así también, hay tendencia a enfocar estas actividades en los sectores más desatendidos y postergados. Ellas son instancias de aprendizaje de mucho valor para el estudiante (profesional en formación), dado que le brindan un espacio real para poner en práctica las competencias adquiridas en el aula y aprender a desarrollarse en un contexto concreto, lo cual es condición básica para fortalecer las capacidades.

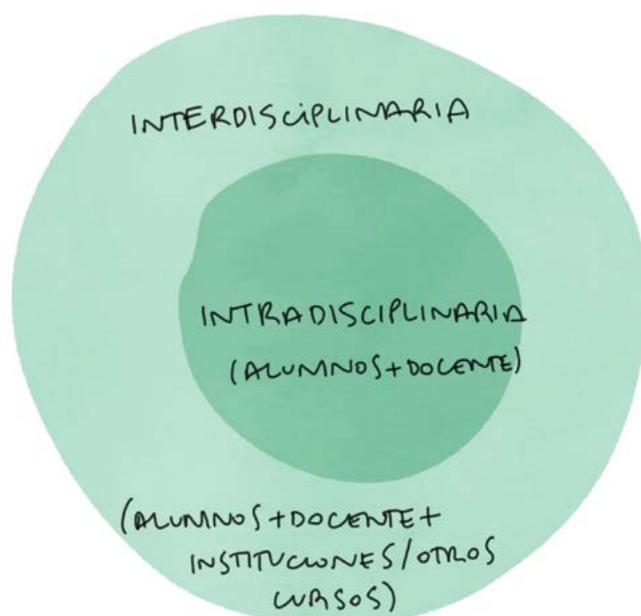
# IMPLEMENTACIÓN<sup>1</sup>

Existen dos maneras de plantear las actividades de extensión: intradisciplinaria e interdisciplinaria.

**Actividad intradisciplinaria:** los docentes y alumnos planifican la proyección social de la extensión desde la disciplina/materia que están cursando.

**Actividad interdisciplinaria:** los docentes y alumnos organizan la extensión de manera conjunta con otras asignaturas y/o cursos de la misma carrera, o lo hacen con otras instituciones.

Las actividades implementadas de manera **interdisciplinaria** responden a una línea de acción de la carrera establecida por la institución de educación superior como proyección de la misma a la comunidad. La asociación de docentes y alumnos se plantea desde el paradigma *win-win*, lo que conlleva beneficios para cada una de las partes. Al incluir personas externas al grupo de la comunidad educativa es importante establecer claramente las responsabilidades de las partes y asentarlas por escrito en el proyecto, de manera a garantizar el éxito del mismo.



<sup>1</sup> El contenido del presente subcapítulo proviene del taller "Proyectos de extensión universitaria". Vera, N. (2021). Proyectos de Extensión Universitaria: Taller de Capacitación Docente - UNE.

Finalmente, tanto para **las actividades de extensión intradisciplinaria como la interdisciplinaria**, los pasos a seguir se definen de la siguiente manera:

1. La necesidad a ser abordada
2. La población beneficiaria
3. La naturaleza de la actividad
4. La estructura conforme a un formato dado
5. Su implementación
6. Su evaluación
7. Su publicación

## TIPOS DE ACTIVIDADES<sup>2</sup>



### ● CURSOS: CHARLAS, CONVERSATORIOS, CAPACITACIONES Y PANELES DE DEBATE

En las **charlas** los estudiantes transfieren sus conocimientos a alumnos de colegios, escuelas o de la misma universidad, como también a padres y madres de familia. Los beneficiarios, sean quienes fuesen, deben tener necesidad de conocer sobre el tema a ser tratado y este debe resultarles de utilidad.

En los **conversatorios**, a diferencia de las charlas, se reúne a la co-

<sup>2</sup> El contenido del presente subcapítulo proviene del taller “Proyectos de extensión universitaria”. Vera, N. (2021). Proyectos de Extensión Universitaria: Taller de Capacitación Docente - UNE.

munidad y se plantean las situaciones a ser abordadas. Especialistas en el área de interés pueden ser invitados a involucrarse o guiar el conversatorio.

Las **capacitaciones** suelen durar periodos más prolongados que las charlas y los conversatorios. Abarcan temas desarrollados en las asignaturas y sirven para poblaciones afectadas por el desconocimiento de leyes, normativas, derechos, tecnologías, técnicas u otras variables.

En los **paneles** los estudiantes ahondan de manera previa temas determinados y luego conforman espacios de debate fuera del aula para concretar la extensión.

#### ● **EVENTOS ACADÉMICOS: CONGRESOS, SEMINARIOS, FOROS, EVENTOS CULTURALES, EVENTOS ARTÍSTICOS Y EVENTOS DEPORTIVOS**

Estas actividades de extensión implican ir más allá de organizar congresos, foros y seminarios; se debe comunicar y participar activamente en estos espacios.

En cuanto a los eventos culturales, artísticos y deportivos, estos deben ser incluidos siempre y cuando impliquen difusión, socialización y/o promoción de una situación humana que se quiera validar, a fin de concientizar a la gente. Por ejemplo, organizar una corrida invitando a los estudiantes de las distintas facultades con una campaña de concientización de trasfondo.

#### ● **CAMPAÑAS: DE CONCIENCIACIÓN CIUDADANA, EDUCATIVAS, PUBLICITARIAS O DE PROMOCIÓN**

Las campañas generan diálogo dentro de las comunidades. En el caso de las publicitarias o de promoción, el lenguaje utilizado puede ser visual, oral o escrito. Es decir, es posible emplear el diseño gráfico y/o los canales radiales para la transmisión del conocimiento.

#### ● **SERVICIOS: CONSULTORÍAS, PASANTÍAS, AYUDANTÍAS Y MEDIACIONES**

Estos servicios, básicamente, implican poner en práctica en una institución, organización o empresa los conocimientos adquiridos en aula.

- **PUBLICACIONES: INVESTIGACIONES, EXPERIENCIAS EXITOSAS, PROYECTOS Y NORMATIVAS**

Los canales de publicación pueden ir desde lo más sofisticado como la revista científica de la universidad o facultad hasta el blog, la página del facebook o de instagram de la facultad, el sitio web de la universidad o, inclusive, los paneles de los pasillos donde se cuelgan los carteles informativos.

Todas las actividades deben estar enmarcadas en el perfil de salida de los estudiantes.

## TENDENCIAS EN UNIVESIDADES DE LOS ESTADOS UNIDOS<sup>3</sup>



La *Guía para el compromiso cívico en la Educación Superior de los Estados Unidos* puso a disposición de la comunidad académica paraguaya algunas de las principales tendencias y fortalezas de las instituciones de educación superior públicas y privadas estadounidenses, además de las principales estrategias que utilizan sus universidades para involucrar a los estudiantes y al docente en torno a las problemáticas sociales vigentes.

<sup>3</sup> Fuente: *Guía para el compromiso cívico en la Educación Superior en la Educación Superior de los Estados Unidos*, elaborada por miembros del *Institute of Politics* de la Universidad de Harvard en conjunción con el Instituto Desarrollo.

Este documento incluye cinco áreas con los tipos de actividades y algunos ejemplos:

1. Investigación y desarrollo de políticas públicas.
2. Debate y diálogo social.
3. Pasantías e inserción laboral.
4. Voluntariado y servicio comunitario.
5. Aprendizaje-servicio.

A continuación, algunos comentarios sobre lo que implican estas áreas:

## 1. INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO DE POLÍTICAS PÚBLICAS

Esta área cubre las iniciativas universitarias que conectan a los estudiantes y profesores con la investigación cívica y el desarrollo de políticas públicas. Las iniciativas de investigación y desarrollo de políticas generalmente brindan a los estudiantes la oportunidad de conectar los principios de investigación académica con propuestas de cambios concretos a realizarse en su sociedad. En la educación superior estadounidense es una gran responsabilidad para los profesores llevar a cabo proyectos de investigación académica con la colaboración de sus estudiantes. Una vez finalizados, se publican para aumentar el conocimiento de la comunidad.

Así, también, se genera un entendimiento de que el trabajo académico debe realizarse para servir a la sociedad y al mismo tiempo para construir métodos de investigación tradicionales basados en evidencia. Esta experiencia permite que se abran oportunidades de buscar espacios donde los estudiantes puedan incidir en las políticas públicas una vez culminada la carrera.

**Ejemplo de programa:** El laboratorio urbano de la Universidad de Chicago. *Urbanlabs* consiste en cinco “laboratorios” que trabajan en las principales dimensiones de la vida urbana: el crimen, la educación, la salud, la oportunidad económica y la energía-medio ambiente. *Urbanlabs* trabaja colaborativamente con líderes cívicos y miembros de las diferentes comunidades que existen en las ciudades de manera a poder sacar provecho del poder de la ciencia y así mejorar la calidad de vida de los habitantes.

## 2. DEBATE Y DIÁLOGO SOCIAL

Los programas de debate y diálogo social son a menudo iniciativas que promueven la participación de los estudiantes y que generan oportunidades para instalar intercambios de opinión. Principalmente se enfocan en crear conversaciones sobre la educación cívica en la vida académica diaria de los estudiantes. Al generar conciencia, se brindan oportunidades de enriquecimiento educativo y se fomenta el pensamiento crítico sobre los principales problemas de la comunidad.

Además, los programas de debate y de diálogo social ayudan a integrar los principios del compromiso cívico en la vida cotidiana. Estos inculcan el discurso cívico, mejoran las habilidades de oratoria y ayudan a crear una comunidad universitaria más cohesionada.

Cabe destacar que este tipo de programa se presenta de muchas formas. Algunos pueden estar totalmente dirigidos por estudiantes y otros pueden involucrar a actores comunitarios. Muchos programas en los Estados Unidos se enfocan en promover conversaciones abiertas e inclusivas para cerrar la brecha ideológica bipartidista. Este simple hecho de convocar a personas de diferentes orígenes viene a ser el núcleo del compromiso cívico.

**Ejemplo de programa:** Asociación Estadounidense de Simulacro de Juicios.

Esta asociación funciona como un cuerpo centralizador de las competencias de complejos e interesantes casos judiciales entre universidades y colegiados. Cuando los equipos de estudiantes se enfrentan, ellos logran desarrollar su pensamiento crítico y mejorar sus habilidades de oratoria. Así también, adquieren competencias legales y procesuales en materia de derecho.

## 3. PASANTÍAS E INSERCIÓN LABORAL

Los programas de pasantías desempeñan un papel fundamental para ayudar a los estudiantes a explorar sus intereses dentro de las carreras de servicio público. A menudo favorecen la creación de canales que conectan a los estudiantes con puestos en el gobierno, organizaciones de la sociedad civil y otras instituciones de impacto social. Al

exponer a los estudiantes el lado profesional del compromiso cívico al principio de su carrera, es más probable que apliquen las habilidades que han adquirido en el servicio público a largo plazo.

**Ejemplo de programa:** *DukeEngage*. Es un programa desarrollado por docentes, personal administrativo y organizaciones comunitarias en el que los estudiantes trabajan con una de estas últimas, ya sea en el país o en el extranjero. Los estudiantes también pueden proponer un proyecto independiente que es supervisado por el docente y por una de estas organizaciones. Los alumnos están expuestos de manera intensiva a ellas y al servicio público durante sus vacaciones de verano.

#### 4. VOLUNTARIADO Y SERVICIO COMUNITARIO

Los programas de voluntariado y servicio comunitario permiten a los estudiantes participar en actividades cívicas aportando su tiempo y esfuerzo a las organizaciones comunitarias existentes. Dado que el objetivo común de las instituciones educativas globales es el de mejorar la calidad humana y el entorno que las rodea, los programas de servicios comunitario y de voluntariado permiten que las universidades cumplan con esta expectativa.

Muchas instituciones de educación superior estadounidenses tienen programas de servicio comunitario, dirigidos por estudiantes o por profesores. Estos tienden a estar entre las actividades estudiantiles más populares en los campus universitarios.

La gran cantidad de opciones para realizar actividades de voluntariado permite a estudiantes y profesores seleccionar y aplicar sus conocimientos en campos y disciplinas de su interés. Estas propuestas permiten a las instituciones de educación superior establecer conexiones con las comunidades locales para aliviar cuestiones de logística y unir fuerzas. No solo se benefician las comunidades al ser asistidas,

sino que las mismas instituciones construyen una reputación positiva mientras que los estudiantes adquieren un mayor entendimiento sobre un área en la que eventualmente pueden llegar a vivir o trabajar.

**Ejemplo de programa:** Plan de Estudios Básico de Tulane. Este plan incorpora el voluntariado y el servicio comunitario como requisitos de graduación. Estos requisitos están pensados como una puerta de entrada para impulsar a los estudiantes a seguir carreras dentro del funcionariado público.

## 5. APRENDIZAJE-SERVICIO

Los programas de aprendizaje-servicio brindan a los estudiantes la oportunidad de combinar su trabajo académico con el servicio comunitario, ya sea indirectamente a través de la investigación o directamente a través de proyectos de campo originados en el aula.

Se entiende como “aprendizaje-servicio” la metodología que genera aprendizajes significativos con base en problemas reales, con el objetivo de ofrecer soluciones concretas y optimizar el desarrollo de conocimientos, competencias y actitudes al motivar a los estudiantes a indagar e involucrarse en forma solidaria con el contexto social.

**Ejemplo de programa:** Programa *Mindich* de Becas de Compromiso. El objetivo de este programa de la Universidad de Harvard es integrar a la comunidad local en el trabajo de curso. Se requiere que grupos de estudiantes ofrezcan sus servicios (ya sea de campo o de investigación) a la sociedad. Básicamente, los cursos que cuentan con el componente de aprendizaje-servicio logran que los estudiantes se involucren en actividades lideradas por ellos mismos para alcanzar el aprendizaje, integren las problemáticas locales en el currículo de la materia y se conecten con organizaciones y personas externas a la universidad. El siguiente capítulo abarca de manera más detallada esta última área.





## CONCEPTOS Y APROXIMACIONES

La metodología aprendizaje-servicio se ha instaurado con mucha fuerza en distintos contextos y ámbitos educativos. Es decir, se encuentra no solo en las universidades sino también en colegios y escuelas. Esta metodología tiene una trayectoria importante en países de todos los continentes y se ha implementado con voluntades educativas también variadas que se verán a continuación.

Es importante mencionar las diferentes maneras que existen de acercarse a la metodología, ya que uno puede tomar la que mejor se adecue a sus necesidades y contexto. Las diferentes definiciones y modos de comprender que ofrecen los académicos citados en el libro *Aprendizaje-servicio (ApS): claves para su desarrollo en la Universidad* indican que pueden diferenciarse cinco grandes aproximaciones:

1. Aprendizaje MÁS servicio.
2. Como actividad compleja.
3. Como programa.
5. Como filosofía.
6. Como pedagogía.



## 1. APRENDIZAJE MÁS SERVICIO

Se entiende que desde esta óptica se focaliza más en su primera propiedad (aprendizaje).

Esta aproximación pretende comprometer a los individuos en actividades que combinan servicio a la comunidad y aprendizaje académico. Teniendo en cuenta que los programas de aprendizaje-servicio están radicados normalmente en cursos formales, la actividad de servicio habitualmente se basa en los contenidos del currículo que se enseña dentro de la materia.<sup>4</sup>

## 2. EL APRENDIZAJE-SERVICIO COMO ACTIVIDAD COMPLEJA

Xus Martín y Josep Puig muestran el aprendizaje-servicio como una actividad compleja con un listado amplio de sus rasgos más característicos y aquellos que, sobre todo, permiten diferenciarla de otras propuestas educativas. Estos serían:

- Se adquieren nuevos conocimientos y se produce desarrollo personal.
- Se requiere participación activa.
- Se exige una cuidadosa organización.
- Se tienen en cuenta las necesidades de la comunidad en la que se desarrollará la actividad.
- Se precisa coordinación entre la institución educativa y la comunidad receptora del servicio.
- Se fomenta la responsabilidad cívica.
- Se precisa integrar el aprendizaje-servicio en el currículum académico o en las propuestas formativas del centro educativo.
- Se prevé y se destina tiempo a reflexionar sobre la experiencia.<sup>5</sup>

En resumen, muchas variables condensadas en una misma metodología.

## 3. EL APRENDIZAJE-SERVICIO COMO PROGRAMA

También se lo conoce como un **programa de intervención** en la comunidad, destinado a optimizar distintos aspectos de la realidad y a favorecer en los jóvenes el desarrollo de sus capacidades personales y cívicas mediante la acción directa en el medio.

<sup>4</sup> Furco, citado en Rubio y Escofet, 2017, p. 12

<sup>5</sup> Martín y Puig, citados en Rubio y Escofet, 2017, pp. 12-13

“El aprendizaje-servicio es una metodología gracias a la cual los jóvenes desarrollan sus habilidades con el servicio a sus comunidades y donde un buen programa permite que éstos realicen tareas importantes y de responsabilidad en su entorno. En este proceso la juventud toma roles que son desafiantes en una variedad de lugares como museos, guarderías, bibliotecas, centros de jubilados, entre otros. “Las actividades en estos lugares pueden incluir lectura a los niños, supervisión de alumnos, ayuda en tareas, guía en museos, limpieza de barrios, grabación de historias orales con ancianos.”<sup>6</sup>

#### 4. EL APRENDIZAJE-SERVICIO COMO FILOSOFÍA

Esta mirada permite **explicar la creación de vínculos sociales** y constituye una posibilidad de construir comunidades humanas basadas en la convivencia y la relación. Se insiste en la importancia de **avanzar de la caridad a la justicia**, del servicio a la satisfacción de las necesidades sociales y del éxito individual a la formación personal y colectiva.

En este contexto, el aprendizaje-servicio se define como un método de enseñanza que combina el servicio a la comunidad con la instrucción académica, lo cual permite desarrollar el pensamiento crítico y reflexivo, así como la responsabilidad cívica de los participantes. “Los programas de aprendizaje-servicio comprometen a los estudiantes en un servicio comunitario bien organizado y pensado para paliar las necesidades locales mientras desarrollan destrezas académicas, sentido de responsabilidad cívica y compromiso con la comunidad.”<sup>7</sup>

#### 5. EL APRENDIZAJE-SERVICIO COMO PEDAGOGÍA

Esta aproximación destaca los dinamismos psicopedagógicos que hacen del aprendizaje-servicio una **práctica educativa**. Es decir, pone en relieve los mecanismos que activan los educadores y los procesos formativos que viven los participantes.

El aprendizaje-servicio es una propuesta educativa que combina procesos de aprendizaje y de servicio a la comunidad en un solo proyecto bien articulado en el que los participantes se forman al trabajar sobre necesidades reales del entorno con el objetivo de mejorarlo.<sup>8</sup>

<sup>6</sup> Halsted, citada en Rubio y Escofet, 2017, p. 13.

<sup>7</sup> Puig, Batlle, Bosch y Palos; citados en Rubio y Escofet, 2017, p. 13.

<sup>8</sup> *Ibidem*.

## DINAMISMOS DE APRENDIZAJE-SERVICIO<sup>9</sup>

En todas las aproximaciones mencionadas se encuentran presentes distintos dinamismos que caracterizan al aprendizaje-servicio. Según el Grupo de Investigación en Educación Moral (GREM), estos dinamismos pueden agruparse en tres apartados: básicos, pedagógicos y organizativos.



### 1. BÁSICOS

- **Necesidades:** Carencias o dificultades que la realidad presenta y que, tras ser detectadas, invitan a realizar acciones encaminadas a mejorar la situación.
- **Servicio:** Conjunto de tareas que se llevan a cabo de modo altruista y que producen un bien que contribuye a paliar alguna necesidad.
- **Sentido del servicio:** Apunta al impacto de la actividad realizada, bien por la utilidad social que aporta o por la carencia cívica que manifiestan los protagonistas.
- **Aprendizaje:** Adquisición espontánea, o promovida por los educadores, de conocimientos, habilidades, conductas y valores.

### 2. PEDAGÓGICOS

- **Participación:** Intervención que llevan a cabo los implicados en una actividad con la intención de contribuir, junto con otros actores, a su diseño, aplicación y evaluación.

<sup>9</sup> Lo descrito en esta sección proviene de GREM, citado en Rubio y Escofet, 2017, pp.15-19.

- **Trabajo en grupo:** Proceso de ayuda entre iguales que se dirige a la preparación y al desarrollo de una actividad que se realiza conjuntamente.
- **Reflexión:** Mecanismo de optimización del aprendizaje, basado en la consideración de la experiencia vivida para darle sentido y lograr nuevos conocimientos.
- **Reconocimiento:** Conjunto de acciones destinadas a comunicar a los protagonistas de la actividad que la han realizado correctamente.
- **Evaluación:** Proceso de obtención de información para conocer el desempeño de los participantes en una actividad y ofrecerles un feedback que les ayude a mejorar.

### 3. ORGANIZATIVOS

- **Partenariado:** Colaboración entre dos o más instituciones sociales independientes, orientada a la realización conjunta de una actividad.
- **Consolidación:** Proceso mediante el cual un centro educativo formal o no formal conoce, prueba, integra y afianza algún proyecto de aprendizaje-servicio.

## ¿DÓNDE PUEDEN SER UBICADOS LOS PROYECTOS DE APRENDIZAJE-SERVICIO?<sup>10</sup>

Desde el Grupo ApS (UB) de la Universidad de Barcelona se estableció que los proyectos de aprendizaje-servicio pueden incorporarse en cuatro “ubicaciones”, siendo estas: las asignaturas, las horas de prácticas, los trabajos finales de grado y el reconocimiento de créditos.



<sup>10</sup> Lo descripto en esta sección proviene del Grupo ApS de la Universidad de Barcelona, citado en Rubio y Escofet, 2017, pp. 23-29.

## **1. ASIGNATURAS**

Los proyectos pueden concretarse dentro de las asignaturas, siendo estas de carácter obligatorio u optativo. Implementarlos dentro de las asignaturas genera una línea de crecimiento clave, dado que permite implicar a mayor número de profesores.

Cuando la propuesta se incorpora dentro de una asignatura, el mayor responsable del proyecto es el docente, quien debe encargarse directamente de su seguimiento, vinculación con el contenido de su materia y la evaluación.

## **2. PRÁCTICAS**

Los proyectos pueden ubicarse en las prácticas (curriculares y extra-curriculares) que muchas carreras incluyen en su plan de estudios. Nuevamente, se trata de encontrar espacios ya existentes para redefinir las actividades en términos de esta propuesta metodológica. Las prácticas en convenio con entidades sociales, administraciones u otras instituciones resultan idóneas puesto que implican la realización de tareas aplicadas en espacios fuera de la universidad.

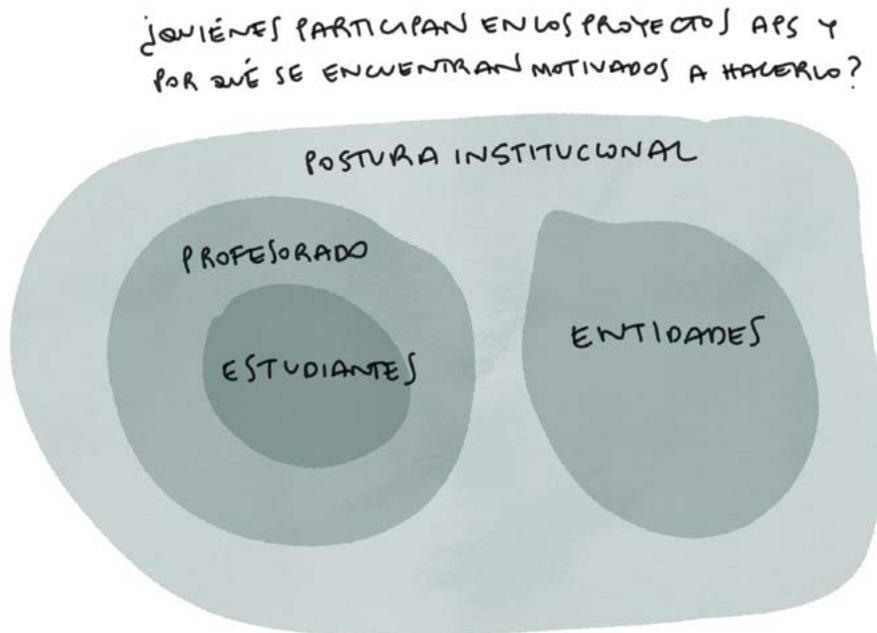
## **3. TRABAJOS DE FINAL DE GRADO O DE MÁSTER**

Estos trabajos pueden ser previamente acordados con agentes sociales y estar dirigidos a resolver problemas sociales. Para su implementación se supone la tarea previa de elaborar un listado de propuestas de investigación a partir de las necesidades definidas por las entidades, difundirlo entre el estudiantado y el profesorado de los últimos cursos con interés en los temas propuestos, definir conjuntamente tutor, estudiante y entidad el objetivo y el alcance de la tarea a realizar, llevar a cabo la investigación en colaboración directa con la entidad y comunicar resultados para posteriormente evaluar el proceso y definir nuevos temas de investigación para el futuro.

## **4. RECONOCIMIENTO DE CRÉDITOS**

Una cuarta vía de concreción para los proyectos de aprendizaje-servicio es la del reconocimiento de créditos. Su diseño supone la identificación de propuestas cuya tarea de servicio pueda ser relevante para el desarrollo de competencias específicas o transversales compartidas por estudiantes de diferentes cursos, grados o facultades.

## ¿QUIÉNES PARTICIPAN EN LOS PROYECTOS DE APRENDIZAJE-SERVICIO Y POR QUÉ SE ENCUENTRAN MOTIVADOS A HACERLO?



### 1. ESTUDIANTES

La recopilación de experiencias realizada por las profesoras Mireia Esparza y Victoria Morín, de la UB, reveló que la mayor motivación de los estudiantes es poder contextualizar su aprendizaje en el mundo real y añadir valor social a su formación. También los motiva el “aprender haciendo”, dando así importancia a la práctica en el proceso de aprendizaje. Esta práctica en la comunidad estimula el desarrollo de muchas capacidades cognitivas y emocionales, lo que hace que la adquisición de competencias específicas se vuelva más profunda y con sentido.

### 2. ENTIDADES

Sus motivaciones suelen ser diversas. Entre ellas se destacan la oportunidad de dar respuesta a necesidades no cubiertas a través de las habilidades del estudiante y el interés por trabajar conjuntamente con la universidad, lo cual implica un cierto prestigio.

### 3. PROFESORADO

Entre sus motivaciones se encuentran: la necesidad de innovar en la actividad docente; la voluntad de un compromiso cívico y de ofrecer un retorno útil a la sociedad y la intención de mantener una relación más estrecha y recíproca con el mundo exterior a la universidad.

### 4. POSTURA INSTITUCIONAL

El desarrollo de proyectos de aprendizaje-servicio y su incorporación a las asignaturas no serían posibles sin la implicación de los cargos institucionales. Rectorado, decanatos, direcciones y departamentos que conforman el área académica deben apostar por la integración de esta metodología como una herramienta tanto de innovación docente y mejora académica como de participación en el buen desarrollo de la sociedad.

Así, pues, las investigadoras concluyeron que la extensión de los proyectos de aprendizaje-servicio debería estar en la agenda de la universidad, tanto por la mejora que generan en el aprendizaje del estudiantado como por la implicación social de la institución que esto supone.<sup>11</sup>

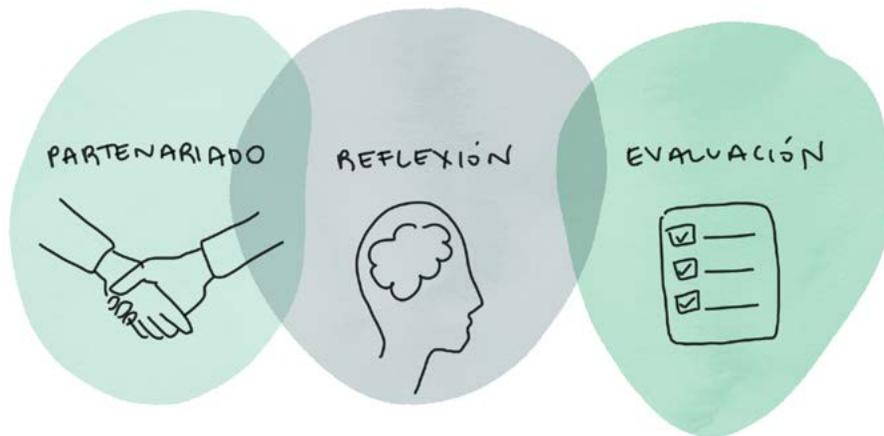
## COMPONENTES ESENCIALES<sup>12</sup>

Laura Rubio y Anna Escofet compilaron en su libro *Aprendizaje-servicio: claves para su desarrollo en la universidad*, tres ensayos que hablan sobre los componentes esenciales para la correcta implementación de un proyecto de aprendizaje-servicio (ApS). Estos son: contar con una **organización como partner**, incluir la **reflexión** durante las distintas etapas del proyecto y contar con un sistema de **evaluación** para la mejora constante.

<sup>11</sup> Esparza y Morín, citadas en Rubio y Escofet, 2017, p. 42.

<sup>12</sup> Lo descrito en esta sección corresponde a Antonio Madrid, citado en Rubio y Escofet, 2017, pp. 67-68.

## COMPONENTES ESENCIALES



### 1. PARTENARIADO

La palabra *partenariado* proviene del vocablo francés *partenaire*, que significa compañero o pareja en una actividad. Llevado esto a nuestro plano de interés, *partners* o *partenaires* serían las entidades con las que se establecen relaciones de colaboración con el objetivo de desarrollar proyectos de aprendizaje-servicio.

Estas relaciones de colaboración se formalizan mediante convenios con las entidades, que pueden ser sociales (fundaciones, asociaciones, cooperativas), administraciones públicas o empresas.

A diferencia de la extensión universitaria, donde realizar actividades con un aliado o *partner* externo es optativo, la metodología ApS tiene este componente como requisito.

### 2. REFLEXIÓN

Incorporar prácticas reflexivas estimula que el alumno se convierta en pensador crítico. En el aprendizaje-servicio la reflexión cobra importancia ya que permite integrar el servicio con el aprendizaje académico. La práctica reflexiva es una metodología formativa que parte de la persona y no del saber teórico. Dicho de otra manera, **la reflexión pone en común la teoría con la práctica**. Es por ello que el aprendizaje-servicio necesita de la reflexión para que las experiencias sean verdaderamente educativas.

La reflexión permite mostrar aquello que los estudiantes han realizado, su sentido, la manera de solucionar problemas y de cambiar todo lo necesario para mejorar la situación. La misma puede ser generada de distintas maneras: individual, con los compañeros y/o con los socios comunitarios.

El ejercicio puede realizarse antes, durante y después del servicio. El mismo puede hacerse durante la planificación, dentro de un grupo de discusión, de manera escrita tipo ensayo o diario, y como presentación en grupo, ya sea de manera oral, en posteo, video u otras formas de comunicación.

Por último, la reflexión debe incluir diferentes niveles:

Niveles de reflexión	Responde a la pregunta	Aproximación
Descripción de la práctica	¿Qué?	Su descripción es superficial y/o profunda.
Análisis, descripción tematizada o reflexiva de la situación vivida	¿Qué más?	Su análisis es: desde y hacia los conocimientos académicos; desde el cuestionamiento y problematización; y desde la significación social de la experiencia.
Proyección de la experiencia	¿Y ahora qué?	Su aproximación puede realizarse desde una proyección personal y una proyección de identidad y futuro profesional.

Fuente: Rubio, L. y Escofet, A. (2017). *El valor de la reflexión en el aprendizaje-servicio*.

### 3. EVALUACIÓN

Si bien es imposible sistematizar todas las situaciones y experiencias que se generan al desarrollarse las actividades fuera del aula, sí se pueden evaluar las tareas o actividades de aprendizaje diseñadas

para alcanzar las competencias que se han fijado en un inicio. Este inicio puede verse de la siguiente manera:

- **Descripción del proyecto ApS:** Explicar brevemente el proyecto incluyendo específicamente la relación entre el aprendizaje y el servicio.
- **Competencias que se desarrollan:** Enumerar las competencias específicas y transversales que se ponen en práctica con el proyecto. En caso de que el proyecto ApS se realice desde una asignatura, se deberá partir de las competencias que se recojan en el plan docente de la materia.
- **Objetivos de aprendizaje:** Enumerar los objetivos de aprendizaje que se pretende que el estudiante alcance con la realización del proyecto ApS.
- **Contenidos:** Listar contenidos que, vinculados con la asignatura, serán desarrollados durante la realización del proyecto.
- **Metodología:** Describir qué hay que seguir. En nuestro caso, la metodología ApS.
- **Tareas/actividades:** Enumerar las diferentes tareas/actividades vinculadas con el proyecto que se prevé realizar.
- **Sistema de evaluación:** Definir los criterios y sistemas de evaluación con respecto a qué evaluar, quién evalúa, cuándo se evalúa y cómo se evalúa.
- **Fuentes de información:** Señalar fuentes bibliográficas, audiovisuales, etcétera, vinculadas al proyecto.

### Preguntas de evaluación

- **Qué evaluar:** Las competencias generales y específicas vinculadas con el proyecto ApS.
- **Quién evalúa:** profesorado, alumnado y responsable del seguimiento en el servicio.
- **Cuándo evaluar:** al inicio, durante el proceso y al finalizar.
- **Cómo evaluar:** heteroevaluación, autoevaluación, coevaluación.

## ¿Qué son la heteroevaluación, la autoevaluación y la coevaluación?

**Autoevaluación:** El estudiante evalúa con base en su propia experiencia. Este sistema ayuda en la elaboración de un pensamiento crítico y en el desarrollo de una mayor autonomía y autorregulación del aprendizaje.

**Coevaluación o evaluación entre iguales:** Es realizada por los compañeros a partir de criterios negociados y establecidos previamente.

**Heteroevaluación:** Dado que en los proyectos de ApS el servicio es una parte esencial, también este debería participar en mayor o menor medida en el proceso de evaluación de los aprendizajes. Se recomienda que tenga algún tipo de participación y que ésta quede reflejada en la nota final del estudiante.

## OTROS DESAFÍOS

Se debe tener en consideración que la idea de servicio reproduce los vicios del asistencialismo o de la beneficencia, actividades fuertemente instaladas por su fácil y rápida implementación. Antonio Madrid advierte que estas estructuras de beneficencia no contribuyen a cambiar los mecanismos que causan pobreza y exclusión, motivo por el cual se busca que el proyecto sea planteado como una acción orientada a la integración y la igualdad social.<sup>13</sup>

Nuestros proyectos de ApS pueden y deben ser instrumentos de transformación colaborativa y deben procurar no verse arrastrados por la cultura de la beneficencia, el asistencialismo y el paternalismo. Para ello son imprescindibles el respeto y el diálogo como ejes centrales de acción.

<sup>13</sup> Madrid, 2017, p.71.



# CAPÍTULO 3: DESARROLLO Y GERENCIA DE PROYECTOS<sup>14</sup>



<sup>14</sup> Este capítulo puede ser considerado como un resumen del curso *Introduction to Project Management* ofrecido por AdelaideX a través de la plataforma EdX.

# CONCEPTOS GENERALES

## ¿QUÉ ES UN PROYECTO?

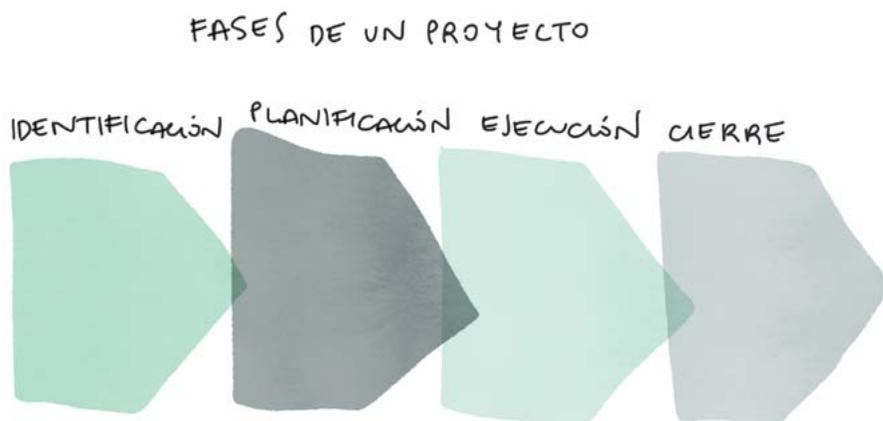
Un proyecto es un esfuerzo planificado, temporal y único, realizado para crear productos o servicios que agreguen valor o provoquen un cambio beneficioso.

## ¿QUÉ ES LA GERENCIA DE PROYECTOS (*PROJECT MANAGEMENT*)?

En el curso *Introduction to Project Management* de la Universidad de Adelaide se define la gerencia de proyectos como la disciplina para organizar y administrar los recursos, de forma tal que un proyecto dado sea terminado completamente dentro de las restricciones de alcance, tiempo y costos planteados al inicio. Llevar adelante la ejecución de un proyecto requiere habilidades y competencias específicas. De allí la necesidad de esta disciplina.

La gerencia de proyectos implica ejecutar una serie de actividades que consumen tiempo, dinero, recursos humanos, materiales, energía y comunicación, entre otros, para lograr objetivos predefinidos.

## FASES DE UN PROYECTO



Definir las fases de un proyecto permite manejar los detalles de las actividades y esto hace posible avanzar en el orden correcto. Dividir los esfuerzos de gestión de proyectos en estas cuatro fases que siguen, ayuda a estructurar tales esfuerzos y simplificarlos en una serie de pasos lógicos y manejables:

1. Identificación.
2. Planificación.
3. Ejecución.
4. Cierre.

El siguiente esquema ha sido diseñado para ayudarnos a comprender el proceso que se debe tener en cuenta para el gerenciamiento del proyecto.

## IDENTIFICACIÓN



En esta primera etapa se busca responder las siguientes preguntas:

- ¿Cuál es el proyecto?
- ¿Cuál es el problema que quiero resolver?
- ¿Qué debo hacer?
- ¿Cuáles son mis opciones?

Una vez respondidas todas estas preguntas se tendrá luz verde para avanzar hacia la siguiente fase.

Si bien esta es la etapa más corta, es muy importante ya que sienta las bases de todo lo que vendrá después. Es en este primer momento cuando se definen los objetivos y metas o “entregables” del proyecto. Estos entregables son considerados como productos tangibles que deben ser proveídos en una fecha específica y que forman parte del conjunto del proyecto.

## PLANIFICACIÓN



Esta etapa podría ser la que mayor tiempo tome al equipo o a la persona, dado que requiere un planeamiento detallado del alcance, la calendarización de actividades y la estimación de costos del proyecto. Varios de los problemas surgen cuando uno se apura y no dedica el tiempo necesario a la planificación. Hay un refrán que dice “quien falla al planificar, planifica para fallar”.

En esta segunda etapa se busca responder las siguientes preguntas antes de pasar a la siguiente:

- ¿Cuál es el alcance del proyecto?
- ¿Cuál es la planificación que se debe realizar?
- ¿Cuáles son los recursos de los que debo disponer?
- ¿Cuándo debe estar finalizado mi proyecto?
- ¿Cuánto me costará?

Una manera de visualizar las actividades y los periodos de tiempo que cada una llevará es el diagrama de Gantt. Se lo conoce como una herramienta gráfica cuyo objetivo es exponer el tiempo de dedicación

previsto para diferentes tareas o actividades a lo largo de un tiempo total determinado.

Lo interesante de esta herramienta es que permite identificar las actividades dependientes de otras, es decir, las que necesariamente deben concluirse para que otra actividad pueda desarrollarse. De la misma manera, permite reacomodar las actividades que no son dependientes de otras y que pueden efectuarse de manera anticipada.

Por lo general, los proyectos de extensión universitaria no incurren en grandes costos, pero eso no implica que los mismos no sean previstos. Para elaborar el presupuesto se deben estimar los recursos necesarios, la duración y la repetición de las actividades. El siguiente paso sería consultar precios a los proveedores locales.

## EJECUCIÓN



Llegar a esta etapa implica que uno ya está listo para implementar el proyecto y poner en marcha lo planificado.

En la etapa de la ejecución uno debe liderar al equipo de modo que este pueda llevar a cabo el proyecto de manera fluida. Para ello, la comunicación es un factor clave.

El líder debe comunicar de forma clara los objetivos del proyecto, las responsabilidades de cada persona involucrada en él, y saber responder a los cambios imprevistos. Asimismo, debe mantenerse en contacto de manera comprometida con los *stakeholders* (partes interesadas

o implicadas en el proyecto, como la población beneficiada, docentes, directivos y/o miembros de la institución con la cual nos encontramos colaborando). Manejar las expectativas de todos y cada uno de los partícipes en el proyecto es fundamental durante todo el trayecto.

Para avanzar en esta etapa es necesario responder las siguientes preguntas:

- ¿Estoy desarrollando lo descrito y especificado en el plan de trabajo?
- ¿Seré capaz de cubrir con los recursos (humanos, infraestructura, económicos, etcétera) que se requieren para llegar a cada meta propuesta?
- ¿Cómo manejo la relación con las partes interesadas?
- ¿Cómo motivo, comunico y lidero a mi equipo?
- ¿Cómo lograré controlar que se mantenga la calidad de los “entregables”?

Construir y mantener relaciones honestas y de manera constante con los miembros del equipo y con las partes interesadas hace que las cosas se vuelvan mucho más fáciles.

## CIERRE



Esta última etapa, la de cierre, consiste principalmente en llegar a las conclusiones del proyecto y entregar los resultados finales a las partes interesadas. Es decir, por ejemplo, que el estudiante presente al profe-

sor su reporte final, o que el profesor envíe el comunicado o el memo al departamento de extensión universitaria.

Sea cual fuere el caso, es en esta etapa donde se mide el éxito del proyecto a través de los “entregables” o metas. Reflexionar con la retroalimentación recibida es esencial, de manera que uno pueda llevar consigo nuevas lecciones aprendidas y posteriormente aplicarlas en los futuros proyectos que emprenda o en los que se encuentre involucrado.

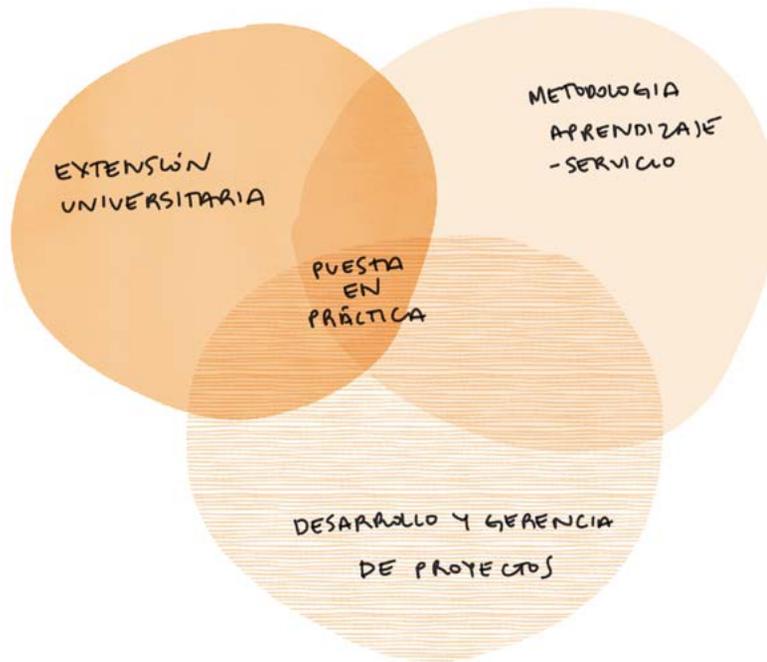
Entre las preguntas que debemos responder se encuentran las siguientes:

- ¿Qué es lo que se puede y debe medir?
- ¿Cómo voy a dar y recibir la retroalimentación?
- ¿Han sido alcanzadas las metas originalmente planteadas en la planificación?
- ¿La institución en la que me encuentro me exige algún tipo de documentación o método de difusión?





Esta última unidad busca consolidar lo aprendido en las tres unidades desarrolladas previamente: la extensión universitaria, la metodología aprendizaje-servicio y el gerenciamiento de proyectos.



## FORMATO BÁSICO PARA PROYECTOS DE EXTENSIÓN

Las instituciones suelen contar con un documento que el proponente del proyecto debe completar con una serie de datos para solicitar su aprobación. Si no cuenta con él, este manual podría servir de guía que contemple las variables básicas a tener en cuenta para las dos primeras etapas que hemos visto en el capítulo de gerenciamiento de proyectos: identificación y planificación.

### ETAPA 1: IDENTIFICACIÓN

Si recordamos lo referente a: Desarrollo y gerencia de proyectos, la primera etapa consiste en dar respuesta a las siguientes preguntas:

- ¿Cuál es el proyecto?
- ¿Cuál es el problema que quiero resolver?
- ¿Qué debo hacer?
- ¿Cuáles son mis opciones?

Llevándolas al plan práctico, estas respuestas se verían de la siguiente manera:

<b>Nombre del proyecto</b>	Denominación. Puede ser la de una nueva propuesta o la de un proyecto que ya se viene repitiendo en el tiempo.
<b>Localización</b>	Instancia académica que llevará a cabo el proyecto. Puede ser el nombre de la cátedra, la facultad o la coordinación.
<b>Otras instancias y organizaciones involucradas</b>	Nombres de las instituciones que colaborarán o participarán en la organización o implementación del proyecto. También es posible que se desee trabajar con otros cursos, facultades, etcétera.
<b>Líder del proyecto</b>	Nombre y apellido de quien o quienes lideran la propuesta. Puede ser un grupo de docentes o de estudiantes con demostrado liderazgo. En lo posible, agregar correo o número de contacto por si se quieren realizar posteriores seguimientos o consultas.
<b>Finalidad del proyecto</b>	Resultado esperado, producto o servicio al cual se aspira.
<b>Participantes</b>	Docentes, estudiantes y participantes de otras instancias u organizaciones. En este apartado se deben consignar nombre y apellido, cédula de identidad, teléfono, etcétera (la información requerida) de los miembros del grupo.
<b>Tipo de proyecto</b>	Puede ser cualquiera de los mencionados entre las páginas 15 y 21 del Capítulo 1. Ejemplos: Conversatorio, congreso, campaña de concientización, servicio de consultoría, publicación de investigación, etc.
<b>Población beneficiada</b>	Identificar y acotar el grupo humano al que se estará proveyendo el servicio.
<b>Justificación</b>	Describir cuál es la problemática y por qué se desea servir a la población de la manera planteada.

## ETAPA 2: PLANIFICACIÓN

Esta segunda etapa consiste en responder las siguientes preguntas:

- ¿Cuál es el alcance del proyecto?
- ¿Cuál es la planificación que se debe realizar?
- ¿Cuáles son los recursos de los cuales debo disponer?
- ¿Cuándo debe estar finalizado mi proyecto?
- ¿Cuánto me costará?

Llevando las respuestas al plan práctico, éstas se verían de la siguiente manera:

<b>Duración</b>	Tiempo estimado para su implementación.
<b>Fecha de inicio</b>	Estimar fecha de inicio.
<b>Fecha de conclusión</b>	Estimar fecha de conclusión.
<b>Objetivo general del proyecto</b>	Redactar en una línea el objetivo central.
<b>Objetivos específicos</b>	Desglosar el objetivo general en objetivos más concretos y/o específicos.
<b>Metas o entregables</b>	Los objetivos específicos deben ser traducidos a metas medibles.
<b>Medios de verificación</b>	Indicar cómo se podrá medir el éxito de las metas propuestas (modo cualitativo o cuantitativo).

## ETAPA 3: EJECUCIÓN

Se desarrolla la implementación misma de la actividad.

## ETAPA 4: CIERRE

Para la efectiva validación de la actividad, y en algunos casos la computación de las horas de trabajo cumplidas, se suele solicitar al estudiante la presentación de un reporte final que demuestre que los objetivos y las metas propuestas han sido alcanzados. El reporte podría recapitular la información incluida en las etapas 1 y 2 y ajustarla en caso de haber sufrido alguna alteración. Las partes del reporte serían:

<b>Partes del reporte</b>	<b>Qué información básica se debe incluir</b>
<b>Carátula</b>	Título del proyecto. Nombre de los integrantes del equipo de trabajo. Nombre de la universidad/institución de educación superior. Nombre de la facultad/carrera. Nombre de la materia (en caso de desarrollarse dentro de una). Fecha.
<b>Introducción</b>	Contexto donde la actividad se ha desarrollado. El objetivo del proyecto. Los participantes. La población beneficiada.
<b>Desarrollo</b>	Descripción de las actividades realizadas por fecha de cada encuentro/implementación. Tiempo invertido en cada encuentro. Cuáles han sido las metas propuestas. Si se alcanzaron, de qué manera y/o en qué condiciones. Contabilizar las horas totales trabajadas (en el periodo de planificación y de implementación). Qué cantidad de personas han sido beneficiadas. Incluir comentarios de valoración de los beneficiados. Gastos incurridos y mecanismos de financiación utilizados.
<b>Conclusiones/ Recomendaciones</b>	Recomendaciones a tener en cuenta en caso de que se desee repetir la actividad. Las conclusiones con relación a los objetivos propuestos.
<b>Anexos</b>	Se pueden incluir, pero no está limitado a: Resolución de aprobación del proyecto. Planillas de asistencia. Flyer de invitación a la actividad. Repercusión en los medios de comunicación. Fotografías. Boletas de pago. Cualquier otro tipo de registro que se considere pertinente.

¿Te sirvió? Déjanos tus comentarios y compartí tu trabajo al correo [srodriguez@desarrollo.edu.py](mailto:srodriguez@desarrollo.edu.py)







## BIBLIOGRAFÍA

AdelaideX (2017). *Course: Introduction to Project Management*. EdX. Recuperado de <https://learning.edx.org/course/course-v1:AdelaideX+Project101x+1T2017>

Agencia Nacional de Evaluación y Acreditación de la Educación Superior (Paraguay, 2019). *Modelo Nacional de Evaluación y Acreditación de la Educación Superior. Mecanismo de evaluación y acreditación de carreras de grado*.

Centro de Investigación e Innovación Educativa (2013). *Las universidades: Una aproximación al contexto, estructura y resultados*.

Congreso de la Nación (2 de agosto de 2013). Ley N° 4995 de Educación Superior.

Instituto Desarrollo (2020). *Guía para el compromiso cívico en la educación superior de los Estados Unidos*.

Rubio, L. y Escofet, A. (2017). *Aprendizaje-Servicio (ApS): claves para su desarrollo en la Universidad*. Octaedro.

Vera, N. (2021). *Proyectos de Extensión Universitaria: Taller de Capacitación Docente UNE*. [Diapositiva de PowerPoint].





**ANEXO:**  
**PREGUNTAS Y EJERCICIOS: CURSO “DISEÑO DE PRO-  
YECTOS DE EXTENSIÓN UNIVERSITARIA BASADO EN  
LA METODOLOGÍA APRENDIZAJE-SERVICIO”**

# LA EXTENSIÓN UNIVERSITARIA

## 1. ¿Cuál de estas afirmaciones es la correcta?

- a. La extensión universitaria se define como una función adicional de la universidad.
- b. La formación, la investigación y la docencia.
- c. En la extensión universitaria se realiza un proceso pedagógico y transformador.
- d. La responsabilidad de la extensión universitaria recae de manera exclusiva en el docente.

## 2. ¿Cuál de estas afirmaciones es la correcta?

- a. La universidad tiene como fin poder recibir a toda la población.
- b. La universidad tiene como fin mejorar la calidad de vida de la población.
- c. La universidad tiene como fin mantener el *status quo*.
- d. La universidad tiene como fin emitir títulos universitarios.

## 3. ¿Verdadero o falso?

En las actividades de extensión universitaria los estudiantes ponen en práctica las competencias adquiridas en el aula de manera a dar un uso socialmente valioso al conocimiento.

- a. V
- b. F

## 4. ¿Verdadero o falso?

Primero se decide qué actividad se desea desarrollar y luego se busca la problemática a resolver.

- a. Verdadero
- b. Falso

## 5. Estudio de caso

La Facultad de Agronomía organiza un campeonato de fútbol. Su centro de estudiantes invita a participar a los alumnos de la Facultad de Derecho y la Facultad de Educación de una misma universidad. El título del campeonato es *El gol de la reforestación*. Durante los dos fines de semana en que se realiza el evento los estudiantes reparten panfletos sobre los peligros de la deforestación y la importancia de visibilizar las diferentes organizaciones y proyectos que realizan trabajos de reforestación. El auspiciante encargado de imprimir los panfletos y que realizó una charla durante una jornada fue la ONG “A Todo Pulmón”, y

entregó plantines al equipo ganador.

¿Te parece que este evento deportivo puede ser considerado un proyecto de extensión universitaria? ¿Por qué? ¿Qué elementos hacen que sea o no una actividad de extensión?

**6. En este tipo de actividades se dan a conocer los resultados, ya sea a través de una revista o desde la red social oficial de la institución. ¿A cuál de estos tipos de actividades corresponde?**

- a. Cursos (conversatorios, paneles de debate, etcétera).
- b. Eventos académicos (congresos, seminarios, etcétera).
- c. Campañas (de concientización ciudadana, educativas, etcétera).
- d. Servicios (pasantías, consultorías, etcétera).
- e. Publicaciones (de investigaciones, proyectos, etcétera).

**7. ¿Cuál de estas afirmaciones NO es correcta?**

Los programas de debate y diálogo social...

- a. fomentan el pensamiento crítico sobre los principales problemas de la comunidad.
- b. generan oportunidades para instalar intercambios de opinión.
- c. permiten mejorar las habilidades de oratoria.
- d. construyen métodos de investigación tradicionales basados en evidencia.

**8. ¿Cuál de estas afirmaciones es la correcta?**

El tipo de actividad que ayuda a los estudiantes a explorar sus intereses es útil para crear canales que los conecten con organizaciones de la sociedad civil y exponerlos al lado profesional del compromiso cívico.

- a. Investigación y desarrollo de políticas públicas.
- b. Debate y diálogo social.
- c. Pasantías e inserción laboral.
- d. Voluntariado y servicio comunitario.
- e. Aprendizaje-servicio.

**9. ¿Cuál de estas afirmaciones es la correcta?**

- a. Las actividades de voluntariado combinan la actividad académica con el servicio comunitario.
- b. Los programas de aprendizaje-servicio brindan a los estudiantes la oportunidad de combinar su trabajo académico con el servicio comunitario.
- c. En las actividades de servicio comunitario solo se benefician las comunidades que reciben asistencia.

d. Los programas de voluntariado y servicio comunitario permiten a los estudiantes participar en actividades cívicas aportando su tiempo y su dinero a las organizaciones comunitarias existentes.

**10. Comparte una problemática que se presente dentro o fuera de la universidad y luego elige una de las actividades propuestas que pueda ayudar a minimizar o erradicar dicho problema. Puedes elegir la actividad del modelo de propuestas visto en las universidades paraguayas (cursos, eventos académicos, campañas, servicios y publicaciones) o en las universidades de los Estados Unidos (investigación y desarrollo de políticas públicas, debate y diálogo social, pasantías e inserción laboral, voluntariado y servicio comunitario y/o aprendizaje-servicio). Debes:**

1. Mencionar el problema.
2. Proponer un tipo de actividad a ser desarrollada.
3. Explicar el porqué de la elección.

## **METODOLOGÍA APRENDIZAJE-SERVICIO**

**11. Existe solo una forma de comprender la metodología aprendizaje-servicio.**

- a. Verdadero
- b. Falso

**12. ¿A cuál de las opciones corresponde la siguiente afirmación?** Esta manera de acercarse a la metodología pone énfasis en los mecanismos que activan los docentes y los procesos formativos que viven los participantes.

- a. Aprendizaje MÁS servicio.
- b. Como actividad compleja.
- c. Como programa.
- d. Como filosofía.
- e. Como pedagogía.

**13. ¿Cuáles son los tipos de dinamismos que ocurren en el aprendizaje-servicio?**

- a. Complejos, pedagógicos y participativos.
- b. Básicos, participativos y cooperativos.
- c. Básicos, pedagógicos y organizativos.
- d. Complejos, participativos y cooperativos.
- e. Básicos, participativos y funcionales.

**14. Es la colaboración entre dos o más instituciones sociales independientes, orientadas a la realización conjunta de una actividad.**

- a. Trabajo en grupo.
- b. Partenariado.
- c. Consolidación.
- d. Servicio.
- e. Reconocimiento.

**15. Es el proceso de ayuda entre iguales que se dirige a la preparación y al desarrollo de una actividad que se realiza conjuntamente.**

- a. Trabajo en grupo.
- b. Partenariado.
- c. Consolidación.
- d. Servicio.
- e. Reconocimiento.

**16. Es el proceso de obtención de información para conocer el desempeño de los participantes en una actividad y ofrecerles un feedback que les ayude a mejorar.**

- a. Sentido de servicio.
- b. Evaluación.
- c. Participación.
- d. Necesidades.
- e. Servicio.

**17. Incluye las dinámicas de participación, trabajo en grupo, reflexión, reconocimiento y evaluación.**

- a. Básicos.
- b. Pedagógicos.
- c. Organizativos.
- d. Aprendizaje-Servicio.
- e. Extensión universitaria.

**18. Responde la pregunta y agrega un ejemplo:**

¿Cuál de estas cuatro maneras de integrar la metodología de aprendizaje-servicio crees que se pueda realizar en la facultad en la que te encontrás? (dentro de una asignatura, en las horas de práctica que posiblemente tu carrera solicite, en el trabajo de fin de grado o en reconocimientos de créditos). Agrega un ejemplo de cómo crees que se podría ver o implementar.

**19. Los motiva el “aprender haciendo” mientras logran contextualizar su aprendizaje en el mundo real.**

- a. Estudiantes.
- b. Entidades.
- c. Profesorado.
- d. Postura institucional.

**20. El desarrollo de proyectos de aprendizaje-servicio y su incorporación a las asignaturas no serían posibles sin la implicación de los cargos institucionales.**

- a. Verdadero
- b. Falso

**21. Las fundaciones, las asociaciones, las cooperativas, los colegios o las empresas son ejemplos de entidades con las que se puede establecer un... para el desarrollo de actividades de aprendizaje-servicio.**

- a. institución de educación superior.
- b. contrato de prestación de servicios.
- c. convenio de colaboración.
- d. ninguna de las anteriores.

**22. El ejercicio de reflexión puede hacerse de manera individual.**

- a. con los compañeros de clase.
- b. con los beneficiarios del proyecto.
- c. La opción a y b.
- d. La opción a, b y c.

**23. La reflexión puede consistir en darse una pausa para escribir o decir en voz alta en qué consistió la actividad realizada. Puede ser una mera descripción como también puede realizarse una mayor introspección de lo sucedido.**

- a. Verdadero
- b. Falso

**24. El único responsable de la evaluación del proyecto aprendizaje-servicio es el docente.**

- a. Verdadero
- b. Falso

**25. Es el tipo de evaluación que se hace entre los compañeros sobre las evidencias evaluativas a partir de los criterios que han sido establecidos en el principio del proyecto.**

- a. Autoevaluación.
- b. Coevaluación.
- c. Heteroevaluación.

**26. ¿En qué tipo de evaluación participa algún miembro de la institución con la que se ha trabajado en el proyecto ApS?**

- a. Autoevaluación.
- b. Coevaluación.
- c. Heteroevaluación.

**27. ¿Pueden ser el asistencialismo y/o el paternalismo modelos para el desarrollo de aprendizaje-servicio?**

- a. Sí.
- b. No.
- c. Pueden ser.

**28. “Estas estructuras de beneficencia (o asistencialismo) no contribuyen a cambiar los mecanismos que causan pobreza y exclusión, motivo por el cual se busca que el proyecto sea planteado como una acción orientada a la integración e igualdad social”.**

A continuación,

- a. Da un ejemplo (uno que se te ocurra o que se desprenda de una situación en la que hayas participado) que refleje esta idea de actividad de asistencialismo.
- b. ¿Cuál sería la raíz del problema de la actividad mencionada?
- c. Desde los conocimientos que adquiriste en la universidad, o en algún otro lugar, responde ¿qué otra actividad podría contribuir a la solución del problema que has identificado?

Aclaración: la beneficencia de por sí no es algo que esté mal, solo que no puede ser enmarcada dentro de un proyecto aprendizaje-servicio por las características académicas y transformadoras a las que este aspira.

## **DESARROLLO Y GERENCIA DE PROYECTOS**

**29. Orden de las fases para manejar un proyecto:**

- a. Planificación, ejecución, identificación y cierre
- b. Planificación, identificación, ejecución y cierre
- c. Ejecución, identificación, planificación y cierre
- d. Identificación, planificación, ejecución y cierre
- e. Identificación, ejecución, planificación y cierre

**30. Es una herramienta para visualizar las actividades y los periodos de tiempo que conlleva cada una de las actividades.**

- a. Diagrama de Venn.
- b. Diagrama de Gantt.
- c. Diagrama de Pauling.
- d. Diagrama de Lewis.

**31. La planificación lleva más tiempo que la identificación.**

- a. Verdadero
- b. Falso

**32. Es clave en la etapa de ejecución**

- a. mantener relaciones honestas.
- b. comunicar de manera clara los objetivos.
- c. motivar al equipo.
- d. Respuestas a y b.
- e. Respuestas a y c.
- f. Respuestas a, b y c.

**33. En la ... y en la ... el estudiante puede llevar consigo nuevas lecciones aprendidas**

- a. identificación
- b. ejecución
- c. retroalimentación
- d. reflexión
- e. a y b son las correctas.
- f. c y d son las correctas.
- g. Ninguna es correcta.

## PUESTA EN PRÁCTICA

**34. Trabajo final**

De manera individual, o con un grupo de hasta tres integrantes, crea un documento (proyecto de extensión universitaria), que contemple todas las variables básicas que deben incluir las etapas de identificación y planificación.

Formalidades:

- En el documento agregar los nombres y correos electrónicos de los integrantes del grupo.
- El tipo de letra debe ser Arial, tamaño 12, y con interlineado sencillo.

# RESPUESTAS

1C

2B

3A

4B

5 No Aplica

6E

7D

8C

9B

10 No Aplica

11B

12E

13C

14B

15A

16B

17B

18 No Aplica

19A

20A

21C

22E

23A

24B

25B

26C

27B

28 No Aplica

29 D

30 B

31 A

32 F

33 F

34 No Aplica





 @institutodesarrollopy  
 @institutodesarrollopy  
 @developmentpy  
 Instituto Desarrollo Paraguay  
 Instituto Desarrollo Paraguay

[www.desarrollo.edu.py](http://www.desarrollo.edu.py)   
[direccionrolci@desarrollo.edu.py](mailto:direccionrolci@desarrollo.edu.py)   
+595 21 612182   
Guido Spano 2575, Asunción - Paraguay 

ISBN: 978-99925-78-77-3

